

SO.PR.A.P. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

BILANCIO SOCIALE 2020

Il bilancio sociale 2020 redatto per la prima volta, permette alla cooperativa SO.PR.A.P. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, il Bilancio Sociale ed ambientale che oltre ai numeri, permette di cogliere l'etica e la responsabilità sociale dell'operato della cooperativa, impegnata nel sociale a trasferire le sue finalità **dal perseguimento del massimo profitto a quello del massimo valore**.

Il bilancio sociale, infatti, tiene conto dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa; rappresentando l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone, di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

La cooperativa So.Pr.A.P.. Società Privata di Assistenza alla Persona – Cooperativa Sociale, è una società no-profit di servizi, nata nel mese di giugno dell'anno 2017, con l'aggregazione di n. 5 soci, con l'intento, di operare nel campo della progettazione ed erogazione di servizi educativi, socio-assistenziali, verso minori, disabili ed anziani, orientata su principi di mutualità e solidarietà, perseguendo l'interesse della comunità nello sviluppo della persona.

La cooperativa So.Pr.A.P. è una realtà pensata per offrire risposte più ampie e qualificate ai diversi bisogni di cura che quotidianamente si incontrano nel settore dei servizi alla persona, oltre che per garantire più sicurezze e opportunità di lavoro ai soci.

La cooperativa So.Pr.A.P.. Società Privata di Assistenza alla Persona Società Cooperativa Sociale è iscritta:

- alla Camera di Commercio di Teramo (attualmente Camera di Commercio del Gran Sasso D'Italia –AQ), a far data dal 7 giugno 2017, con il Numero REA TE169944;
- all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, con determina del 14.09.2017, n. DPF014/144, Sezione "A".

LE PRINCIPALI ATTIVITA'

- Organizzazione di Servizi di doposcuola e Campus ludico-didattici, organizzati sia in modo autonomo, che in collaborazione con altri Enti;
- Collaborazione al "Progetto Screening BES 2018", con attività di promozione, informazione, reportistica presso gli Istituti Comprensivi;
- Organizzazione del servizio "Home Care Premium INPS 2018/2018" per conto di Enti affidatari, presso l'Unione dei Comuni Terre del Sole;
- Collaborazione al progetto "Care Family First" a valere sull'Avviso Pubblico della Regione Abruzzo PO FSE 2014/2020, ente capofila l'Unione dei Comuni Val Vibrata;
- Attività di consulenza contrattualistica per servizi di assistenza domiciliare ad anziani, servizi di segretariato sociale;
- Altre attività connesse all'attivazione di servizi di assistenza di soggiorni estivi e colonie in favore di minori ed anziani, disbrigo di pratiche per anziani, soggetti svantaggiati, ecc.

Le attività della cooperativa, come si evince dal rendiconto gestionale che di seguito si espone, rappresentano un volume economico molto limitato; l'obiettivo del CDA, in fase di costituzione, era finalizzato all'ottenimento di commesse, e organizzazione di iniziative autonome finalizzate alla assunzione dei soci. Nei primi anni di vita, la società, ha incontrato diverse difficoltà, che si sono acuite nei primi mesi dell'anno 2020, a causa della crisi pandemica Covid-19. Alla luce di quanto sopra rappresentato, non è stato possibile inserire lavorativamente, alcun socio.

Attualmente, gli organi societari, si trovano a verificare l'effettiva possibilità di prosieguo dell'attività, stante l'attuale situazione di stallo. Entro la fine dell'anno 2022, qualora non dovessero realizzarsi, iniziative da permettere una concreta svolta delle attività, si procederà alla valutazione dello scioglimento del sodalizio.

SEDI:

SEDE LEGALE

- A far data dalla sua costituzione, la sede legale della So.Pr.A.P.. Società Privata di Assistenza alla Persona – Cooperativa Sociale, è: Via Della Montagna dei Fiori, 10 – 64010 Civitella Del Tronto (TE);

SEDE OPERATIVA

- Dal 10.01.2018, al 30.06.2020, Via Gramsci, 24 – Località Garrufo – Sant'Omero (TE);
- Dal 01.07.2020 – Via Gludo Rossa – Sant'Omero (TE).

DATA DI COSTITUZIONE 17.05.2017

P.IVA e CODICE FISCALE 01990120675

ISCRIZIONE ALBO REGIONALE COOP SOCIALI – provvedimento n. D.D. n. DPF014/144 DEL 14.09.2017 – SEZIONE A

Sito Internet: <https://www.cooperativasocialesoprap.it>

Telefono 0861 1856653

Email: csocieta@gmail.com

PEC: soprap@pec.it

STAKEHOLDERS

Di seguito, vengono indicati, gli interlocutori della cooperativa, vale a dire coloro che – direttamente o indirettamente – hanno un interesse nell'attività della Cooperativa medesima:

		Sistema cooperativo	
		Associazioni e volontariato	
	Soci e lavoratori	Banche	Comunità Locale
SOPRAP COOP. SOC.	Utenti	Famiglie	Mass media
	Enti Clienti	Enti Locali	
		Fornitori/Consulenti	
		Collaboratori	

STUTTURA ORGANIZZATIVA:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di amministrazione è composto da un numero variabile da 3 (tre) a 5 (cinque) membri, alla cui nomina provvede l'Assemblea dei Soci, che ne determina ogni volta anche il numero.

I suoi componenti sono scelti tra i soggetti indicati dai soci cooperatori.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della Società esclusi solo quelli riservati alla decisione dei soci dalla Legge. Il Consiglio può delegare specifici compiti ad uno o più dei suoi componenti, od a un comitato esecutivo.

L'organo amministrativo elegge nel suo seno il Presidente ed, il vice-presidente.

Alla data del 31.12.2020, era composto da:

Presidente: Giuseppina Fratacchione;

Vice-presidente: Marco Di Berardino;

Consigliere: Barzotti Paola.

Il Consiglio di Amministrazione, così composto, è stato nominato con atto del 30.01.2018 e rimarrà in carica per 3 esercizi e comunque fino alla data di approvazione del bilancio dell'esercizio 2020.

I soci della cooperativa alla data del 31.12.2020, erano 6 (5 soci ordinari e 1 socio volontario).

I soci sono obbligati:

Al versamento, con le modalità e nei termini fissati dall'Organo amministrativo:

- del capitale sottoscritto;
- della eventuale tassa di ammissione, a titolo di rimborso delle spese di istruttoria della domanda di ammissione;
- del sovrapprezzo eventualmente determinato dall'Assemblea in sede di approvazione del bilancio su proposta dell'organo amministrativo;
- all'osservanza dello statuto, dei regolamenti interni e delle deliberazioni adottate dagli organi sociali.

Assemblea dei soci

L'assemblea:

- a) approva il bilancio e destina gli utili;
- b) delibera sull'emissione delle quote destinate ai soci sovventori;
- c) procede alla nomina e revoca dell'Organo Amministrativo;
- d) procede all'eventuale nomina dei Sindaci e del Presidente del Collegio Sindacale;
- e) determina la misura dei compensi da corrispondere agli Amministratori ed ai sindaci;
- f) delibera di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
- g) provvede alle modifiche dell'atto costitutivo;
- h) delibera sull'eventuale erogazione del ristorno ai sensi dell'art. 23 dello statuto;
- i) delibera sull'eventuale stato di crisi aziendale;
- j) approva il regolamento interno di lavoro, così come previsto dall'art. 6 L. 142/1 e gli eventuali regolamenti interni;
- k) delibera sulla responsabilità degli Amministratori e dei Sindaci;
- l) nomina i liquidatori e stabilisce i criteri di svolgimento della liquidazione;
- m) delibera su tutti gli altri oggetti riservati alla sua competenza dalla legge e dallo Statuto, nonché sugli argomenti che uno o più Amministratori ovvero tanti soci che rappresentino almeno un terzo dei voti sottopongono alla sua approvazione.

Il presente bilancio sociale, è stato redatto secondo le nuove norme contenute nel "Codice del Terzo Settore" art. 13 commi 1 e 2 DLGS 3 luglio 2017 n. 117, e successive integrazioni e modificazioni, che impongono agli Enti del Terzo Settore, l'obbligo di redigere anche il "Bilancio sociale"

Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea dei soci del 29/07/2021 che ne ha deliberato l'approvazione.

DI SEGUITO IL RENDICONTO GESTIONALE:

SO.PR. A.P. SOC. COOP. SOCIALE

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI	Es. 2020	Es. 2019	PROVENTI E RICAVI	Es. 2020	Es. 2019
A) Costi ed oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
			1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	-	-

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	425	20	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
2) Servizi	2.334	7.296	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
			4) Erogazioni liberali	-	-
3) Godimento beni di terzi	3.018	3.600	5) Proventi del 5per mille	-	-
4) Personale		286	6) Contributi da soggetti privati	-	-
			7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	5.891	8.942
5) Ammortamenti	2.677	1.907	8) Contributi da Enti pubblici	2.000	
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			9) Proventi da contratti con Enti Pubblici	-	-
7) Oneri diversi di gestione	1.945	1.264	10) Altri ricavi, rendite e proventi	-	3.850
8) Rimanenze iniziali			11) Rimanenze finali		
Totale	10.399	14.373	Totale	7.891	12.792
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	- 2.508	- 1.581
B) Costi ed oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da Enti pubblici		
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con Enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali					
Totale			Totale		
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)		
C) Costi ed oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolta fondi abituali			1) Proventi da raccolta fondi abituali		
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali		
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
Totale			Totale		

D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	-	344	1) Da rapporti bancari		
2) Su prestiti			2) Da altri investimenti finanziari		
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamenti per rischi ed oneri					
6) Altri oneri			5) Altri proventi		
Totale	-	344	Totale		
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)		
E) Costi ed oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altri proventi di supporto generale		
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri					
Totale			Totale		
Totale oneri e costi	10.399	14.717	Totale proventi e ricavi	7.891	12.792
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)		
			Imposte		
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	- 2.508	- 1.925

Costi e proventi figurativi

Costi figurativi	Es. 2020	Es. 2019	Proventi figurativi	Es. 2020	Es. 2019
1) da attività di interesse generale			1) da attività di interesse generale		
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale			Totale		

SO.PR.A.P. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Il Presidente del CdA (Giuseppina Fratacchione)

IL PRESENTE "BILANCIO SOCIALE" E' CONFORME A QUANTO RIPORTATO SUI LIBRI SOCIALI DELLA SOCIETA'.